

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE MONTCERF-LYTTON**

Séance d'ajournement du 16 décembre 2019

Procès-verbal de l'ajournement de l'assemblée régulière du conseil municipal de Montcerf-Lytton, tenue le lundi 16 décembre 2019 à 19h, suite à l'ajournement de la séance régulière du 2 décembre, à la salle communautaire, située au 16, rue Principale Nord à Montcerf-Lytton.

Sont présents :

Monsieur	Alain Fortin	Maire
Madame	Christianne Cloutier	Conseillère
Monsieur	Michel Dénomme	Conseiller
Monsieur	Serge Lafontaine	Conseiller
Monsieur	Claude Desjardins	Conseiller
Monsieur	Ward O'Connor	Conseiller
Monsieur	Sébastien Emond	Conseiller

Les membres du conseil forment quorum sous la présidence du maire, Monsieur Alain Fortin.

Madame Emmanuelle Michaud, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim, occupe la fonction de secrétaire de la présente séance.

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Selon l'article 154 du Code municipal, Monsieur Alain Fortin, maire, déclare l'ajournement de l'assemblée ouverte à 19h et souhaite la bienvenue à tous.

ASSERMENTATION DU CONSEILLER AU POSTE NO. 6

La directrice générale par intérim et présidente d'élection procède à l'assermentation du nouvel élu. M. Emond fait lecture de son assermentation.

2019-12-588 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Michel Dénomme et il est résolu que l'ordre du jour de l'ajournement soit accepté avec le varia ouvert.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-589 OFFRE DE SERVICES JURIDIQUES – OCTROI DU CONTRAT POUR 2020

CONSIDÉRANT QUE la direction générale a effectué une recherche de prix pour un contrat de services juridiques pour un service-conseil en 2020;

CONSIDÉRANT QUE l'offre de service de Deveau Avocats était la moins dispendieuse;

Il est proposé par le conseiller Claude Desjardins et il est résolu d'accorder le contrat de services pour 2020 à la firme Deveau Avocats au montant de 700\$, plus les taxes applicables.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-590 **RENOUVELLEMENT DU CONTRAT DE COLLECTE ET DE TRANSPORT DES ORDURES ET DU RECYCLAGE**

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale par intérim a publié un avis d'intention sur le site SEAO en date du 24 novembre dernier, mentionnant son intention de renouveler le contrat de Services sanitaires Cloutier pour une année supplémentaire;

CONSIDÉRANT QU'aucune plainte n'a été formulée pendant le délai imparti;

Il est proposé par le conseiller Sébastien Emond et il est résolu d'octroyer le contrat de l'année 2020 à Services sanitaires Cloutier pour le montant de 75 000\$ plus les taxes applicables.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-591 **RENOUVELLEMENT DE L'ADHÉSION DE LA MUNICIPALITÉ À LA FQM POUR 2020**

Il est proposé par le conseiller Michel Dénommé et il est résolu de renouveler l'adhésion de la municipalité à la FQM pour 2020 pour un montant de 970.46\$, plus les taxes applicables.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-592 **AUTORISATION À LA DIRECTION GÉNÉRALE POUR DÉPOSER UNE DEMANDE POUR DEUX ÉDIFICES MUNICIPAUX DANS LE CADRE DU PROGRAMME DE SOUTIEN AU MILIEU MUNICIPAL EN PATRIMOINE IMMOBILIER**

CONSIDÉRANT le nouveau programme de subvention concernant le patrimoine immobilier municipal;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a deux édifices municipaux qui pourraient bénéficier de ce programme pour être rénovés;

Il est proposé par la conseillère Christianne Cloutier et il est résolu de mandater la direction générale pour déposer une demande de subvention pour la réfection de la salle du 103 Principale Sud pour évaluer la possibilité de la rénover au lieu de procéder à sa démolition et pour la salle de Lytton au 189 chemin de Lytton.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-593 **AUTORISATION À LA DIRECTION GÉNÉRALE DE PROCÉDER À LA RECHERCHE DE SOUMISSIONS POUR UN CRÉDIT-BAIL POUR L'ACQUISITION D'UN CAMION 4X4 USAGÉ ET AUTORISATION D'OCTROI DU CONTRAT DE CRÉDIT-BAIL AU PLUS BAS SOUMISSIONNAIRE**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a l'intention de faire l'acquisition d'un camion 4X4 usagé et qu'elle doit le financer par crédit-bail;

CONSIDÉRANT QUE le conseil souhaite procéder par invitation pour l'obtention de soumission pour son crédit-bail;

Il est proposé par le conseiller Serge Lafontaine et il est résolu de mandater la direction générale pour procéder à l'achat du camion par l'entremise de Hubert Autos de Maniwaki et d'octroyer le crédit-bail au plus bas soumissionnaire lorsque les soumissions seront reçues.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-594

**AUTORISATION À LA DIRECTION GÉNÉRALE DE PROCÉDER À
DES AMÉLIORATIONS AU TOIT DE LA CASERNE**

CONSIDÉRANT

QUE lors des réparations du toit de la caserne suite au bris des freins à neige, l'entrepreneur a constaté que ces derniers avaient été mal installés et qu'il en est de même de l'autre côté du toit;

CONSIDÉRANT

QUE la soumission pour réparer le toit du côté sud est de plusieurs milliers de dollars;

Il est proposé par le conseiller Serge Lafontaine et il est résolu de mandater la direction générale pour effectuer des vérifications sur les diverses possibilités à moindre coût pour empêcher le bris des freins à neige de l'autre côté de la toiture, comme l'installation de fils chauffants.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-595

**ATTESTATION DES TRAVAUX FAITS À PARTIR DE LA SUBVENTION
DU PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE – VOLET PPA-CE**

CONSIDÉRANT

QUE la municipalité a reçue le montant de 40 000\$ du député à travers le programme d'aide à la voirie locale – volet PPA-CE;

CONSIDÉRANT

QUE avec ce montant, la municipalité a procédé à l'octroi d'un contrat pour l'achat et l'installation de glissières de sécurité et que celles-ci ont été installées au début de décembre;

CONSIDÉRANT

QUE ces dépenses sont conformes aux critères du programme;

Il est proposé par le conseiller Michel Dénomme et il est résolu d'autoriser la direction générale à envoyer la reddition de compte pour demander à subvention considérant que les dépenses ont été effectuées.

Adoptée à l'unanimité.

2019-12-596

**ACHAT D'ASPHALTE RECYCLÉ DE MICHEL LACROIX
CONSTRUCTION – TRAVAUX SECTEUR BARRAGE-MERCIER.**

CONSIDÉRANT

QUE l'entrepreneur offre une opportunité d'achat de matériaux à très bon prix pour pouvoir effectuer des travaux d'asphaltage dans le secteur du Barrage-Mercier;

Il est proposé par le conseiller Michel Dénomme et il est résolu de mandater la direction générale pour faire les vérifications nécessaires et effectuer l'achat des matériaux si cela s'avère satisfaisant pour les besoins de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité.

TENUE DE LA PÉRIODE DE QUESTIONS

2019-12-597

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par la conseillère Christianne Cloutier de levée l'assemblée à 19h30.

Adoptée à l'unanimité.

M. Alain Fortin
Maire

Mme Emmanuelle Michaud
Directrice générale par intérim

Certificat de disponibilité des crédits

Je, soussignée, Emmanuelle Michaud, directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim de la Municipalité de Montcerf-Lytton, certifie qu'il y a des crédits budgétaires et/ou extra budgétaires disponibles provenant de revenus excédentaires, du surplus accumulé, de réserves financières, de fonds réservés ou d'autres sources pour lesquels les dépenses ci-haut énumérées sont engagées.

Emmanuelle Michaud
Directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim