

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE MONTCEF-LYTTON**

Séance spéciale du 17 décembre 2018

Procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du conseil municipal de Montcerf-Lytton, tenue le lundi 17 décembre 2018 à 19h30 au deuxième étage du centre communautaire situé au 16, rue Principale nord à Montcerf-Lytton.

Sont présents :

| | | |
|----------|----------------------|-----------------|
| Monsieur | Alain Fortin | Maire |
| Madame | Christianne Cloutier | Conseillère |
| Monsieur | Michel Dénomme | Conseiller |
| Monsieur | Serge Lafontaine | Conseiller |
| Monsieur | Claude Desjardins | Conseiller |
| Monsieur | Ward O'Connor | Maire suppléant |

Absence motivée :

| | | |
|--------|----------------|-------------|
| Madame | Marilyn Brunet | Conseillère |
|--------|----------------|-------------|

Présence dans la salle : 4 personnes.

Les membres du conseil forment quorum sous la présidence du maire, Monsieur Alain Fortin.

Madame Cindy Céré, directrice générale et secrétaire-trésorière, occupe la fonction de secrétaire de la présente séance.

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur Alain Fortin, Maire, déclare l'assemblée ouverte à 19h30 et souhaite la bienvenue à tous.

MOMENT DE RÉFLEXION

Madame Cindy Céré fait lecture publiquement du moment de réflexion.

2018-12-296 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Monsieur Claude Desjardins et il est résolu que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

2018-12-297 ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES POUR L'ANNÉE 2019

Il est proposé par la conseillère Christianne Cloutier et il est résolu d'adopter les prévisions budgétaires pour l'année 2019 tel que déposées et présentées ci-dessous :

**PROJET DE BUDGET 2019
MONTCERF-LYTTON**

| | | BUDGET 2018 | BUDGET 2019 |
|--------------------------------|--|---------------------|---------------------|
| PRÉVISIONS DES DÉPENSES | | | |
| 02 11000 | TOTAL CONSEIL | 94 802 \$ | 99 081 \$ |
| 02 13000 | TOTAL GESTION FINANCIÈRE ET ADMINIS | 214 209 \$ | 302 902 \$ |
| 02 14000 | TOTAL GREFFE | 9 247 \$ | 6 996 \$ |
| 02 15000 | TOTAL ÉVALUATION | 11 972 \$ | 17 591 \$ |
| 02 16000 | TOTAL GESTION DU PERSONNEL | 3 297 \$ | 3 318 \$ |
| 02 19000 | TOTAL AUTRES | 94 684 \$ | 79 135 \$ |
| | TOTAL ADMINISTRATION GÉNÉRALE | 428 211 \$ | 509 023 \$ |
| 02 21000 | TOTAL POLICE | 43 283 \$ | 43 283 \$ |
| 02 22000 | TOTAL SÉCURITÉ INCENDIE | 159 868 \$ | 96 035 \$ |
| | TOTAL SÉCURITÉ PUBLIQUE | 203 151 \$ | 139 318 \$ |
| 02 32000 | TOTAL VOIRIE MUNICIPALE | 913 600 \$ | 261 585 \$ |
| 02 33000 | TOTAL ENLÈVEMENT DE LA NEIGE | 151 299 \$ | 189 485 \$ |
| 02 34000 | TOTAL ÉCLAIRAGE DES RUES | 9 000 \$ | 11 500 \$ |
| 02 37000 | TOTAL TRANSPORT EN COMMUN | 3 942 \$ | 3 870 \$ |
| 02 39000 | TOTAL AUTRES | 9 980 \$ | 9 980 \$ |
| | TOTAL TRANSPORT ET COMMUNICATIONS | 1 087 821 \$ | 476 420 \$ |
| 02 41200 | TOTAL APPROV./ TRAITEMENT EAU | 2 000 \$ | 1 500 \$ |
| 02 41300 | TOTAL RÉSEAUX DISTRIBUTION EAU | 20 525 \$ | 21 265 \$ |
| 02 41400 | TOTAL TRAITEMENT DES EAUX USÉES | 23 128 \$ | 21 249 \$ |
| 02 41500 | TOTAL RÉSEAUX D'ÉGOUT | 21 500 \$ | 25 000 \$ |
| 02 45110 | TOTAL COLLECTE ET TRANSPORT | 52 892 \$ | 62 074 \$ |
| 02 45120 | TOTAL ÉLIMINATION | 77 237 \$ | 41 494 \$ |
| 02 45300 | TOTAL MATÉRIAUX SECS | | 1 487 \$ |
| 02 47000 | TOTAL PROTECTION ENVIRONNEMENT | 71 \$ | 99 \$ |
| | HYGIÈNE DU MILIEU | 197 353 \$ | 174 168 \$ |
| 02 61000 | TOTAL AMÉN., URBANISME ET ZON | 54 454 \$ | 58 931 \$ |
| 02 62100 | TOTAL INDUSTRIES ET COMMERCES | 6 336 \$ | 5 713 \$ |
| 02 62200 | TOTAL TOURISME | 7 210 \$ | 3 962 \$ |
| 02 69000 | TOTAL AUTRES | 8 250 \$ | 12 415 \$ |
| | TOTAL AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAC | 76 250 \$ | 81 021 \$ |
| 02 70120 | TOTAL CENTRES COMMUNAUTAIRES | | 6 885 \$ |
| 02 70130 | TOTAL PATINOIRES | 25 100 \$ | 23 825 \$ |
| 02 70150 | TOTAL PARCS ET TJ | | 5 500 \$ |
| 02 70190 | TOTAL AUTRES | 12 385 \$ | 9 679 \$ |
| 02 70230 | TOTAL BIBLIOTHÈQUES | 19 039 \$ | 19 059 \$ |
| 02 70290 | TOTAL AUTRES | 951 \$ | 1 697 \$ |
| | TOTAL LOISIRS ET CULTURE | 57 475 \$ | 66 645 \$ |
| 02 92100 | TOTAL INTÉRÊTS | 1 924 \$ | 771 \$ |
| 02 92200 | TOTAL AUTRES FRAIS | 4 000 \$ | 12 000 \$ |
| 02 99000 | TOTAL AUTRES FRAIS FINANCEMENT | 2 500 \$ | 3 500 \$ |
| | TOTAL FRAIS DE FINANCEMENT | 8 424 \$ | 16 271 \$ |
| 02 00000 | TOTAL CHARGES | 2 058 685 \$ | 1 462 866 \$ |
| | REMBOURSEMENT DE LA DETTE À L.T. | 29 791 \$ | 38 285 \$ |
| | IMMOBILISATION - PROJETS DIVERS | 44 153 \$ | |
| | GRAND TOTAL DES DÉPENSES | 2 132 629 \$ | 1 501 151 \$ |

**PROJET DE BUDGET 2019
MONTCERF-LYTTON**

| | | BUDGET 2018 | BUDGET 2019 |
|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| PRÉVISIONS DES REVENUS | | | |
| 01 21110 | TAXES GÉNÉRALES | (522 967) \$ | (539 875) \$ |
| 01 21211 000 | TAXES POUR AQUEDUC | (20 900) \$ | (21 120) \$ |
| 01 21213 000 | TAXES ORDURES ET RECYCLAGE | (127 950) \$ | (126 800) \$ |
| 01 21218 000 | TAXES DES BOUES SEPTIQUES | (53 240) \$ | (49 000) \$ |
| 01 21219 000 | COMPENSATIONS - ROULOTTES | (1 140) \$ | (1 000) \$ |
| 01 21200 | TOTAL TAXES | (726 197) \$ | (737 795) \$ |
| 01 30000 | TRANSFERTS | (1 216 470) \$ | (674 970) \$ |
| 01 23000 | SERVICES RENDUS | (163 962) \$ | (70 386) \$ |
| 01 24000 | IMPOSITION DE DROITS | (16 000) \$ | (9 500) \$ |
| 01 26000 | INTÉRÊTS | (10 000) \$ | (8 500) \$ |
| GRAND TOTAL DES REVENUS | | (2 132 629) \$ | (1 501 151) \$ |

Taxes générales = 0.936/100\$ d'évaluation
Taxes aqueduc = 220\$/logement
Taxes ordures et recyclage
résidence et chalet = 230\$
commerce = taux varié
camp de chasse = 69.33\$
Taxes des boues septiques
résidence = 101.39\$
chalet = 50.69\$
commerce et terrain de camping = taux varié

2018-12-298 ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL
D'IMMOBILISATIONS 2019-2020 ET 2021

Il est proposé par le conseiller Monsieur Michel Dénomme et il est résolu d'adopter le programme triennal d'immobilisations 2019, 2020 et 2021 tel que présenté ci-dessous : Le maire a procédé à la lecture publiquement de ce programme.

PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2019-2020-2021

| Colonnel | Description | 2019 | 2020 | 2021 | Subvention | Règlement emprunt | Taxes de secteur | Fond général | TECO 2014-2019 | TECO 2019-2023 |
|----------------|--|------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|---------------------|--------------|----------------|----------------|
| Administration | Téléphonie IP/Équipements et logiciels | | 6 500 \$ | | | | | 6 500 \$ | | |
| Administration | Voiture | | | 50 000 \$ | | | | | | |
| Aqueduc | Mise à niveau réseau aqueduc chemin du collège | | 750 000 \$ | | 625 000 \$ | 125 000 \$ | | | | |
| Aqueduc | Borne fontaine purge rue Principale Nord + rue du Collège (G. Rozon) | 5 000 \$ | | | | | | - \$ | | 5 000 \$ |
| Aqueduc | Changement d'une pompe | | 10 000 \$ | | | | | 10 000 \$ | | |
| Aqueduc | Ajout de puits capteurs + changer | 5 000 \$ | | | | | | - \$ | | 5 000 \$ |
| Loisirs | Achat de tables et de chaises pour salle de l'hôtel de ville | 7 500 \$ | | | | | | 7 500 \$ | | |
| Loisirs | Salle communautaire 103 Principal - Mandat architecte/demande de subvention | 25 000 \$ | | | | 25 000 \$ | | - \$ | | |
| Loisirs | Salle communautaire Lytton - Renovation + puit d'eau | 25 000 \$ | | | - \$ | | | - \$ | | 25 000 \$ |
| Loisirs | Hôtel de ville + salle - Renovation | | | 150 000 \$ | | | | | | |
| Loisirs | Patinoir (Subvention possible - \$650K) | | 650 000 \$ | | 400 000 \$ | 250 000 \$ | | - \$ | | |
| Sécurité | Camion pour équipements incendie | 25 000 \$ | | | | | | 25 000 \$ | | |
| Sécurité | Débrifflateur | 2 500 \$ | | | | | | 2 500 \$ | | |
| Travaux public | Travaux voirie | | 2 500 000 \$ | 2 500 000 \$ | 4 200 000 \$ | 600 000 \$ | | | | 200 000 \$ |
| Travaux public | Réparation ponceaux - chemin Montcerf/Cimetière | 150 000 \$ | | | 120 000 \$ | | | - \$ | | 30 000 \$ |
| Travaux public | Recharge pavage - Villa Basque | | 450 000 \$ | | - \$ | 300 000 \$ | | - \$ | | 150 000 \$ |
| Travaux public | Contrat élagage d'arbres | 10 000 \$ | | | | | | 10 000 \$ | | |
| Travaux public | Achat P550 4 roues motrices | | 65 000 \$ | | | 65 000 \$ | | | | |
| Travaux public | Rechargement chemin Mariwaki | 17 500 \$ | | | | | | | 17 500 \$ | |
| Travaux public | MSP #6358 - chemin Montcerf 2016 | 650 000 \$ | | | 650 000 \$ | | | - \$ | | |
| Travaux public | Tracteur à gazon industriel + remorque | 15 000 \$ | | | | | | 15 000 \$ | | |
| Travaux public | Changer boîte (Roll up) du camion bleu | | | 20 000 \$ | | | | | | 20 000 \$ |
| Travaux public | Plancher de béton pour garage des camions | | 15 000 \$ | | | | | 15 000 \$ | | |
| Travaux public | Closures contour autre terrain | 15 000 \$ | | | | | | 15 000 \$ | | |
| Travaux public | Blocs de béton pour délimitation de la cour de l'hôtel de ville ou autre terrain | | 10 000 \$ | | | | | 10 000 \$ | | |
| Travaux public | Contrat d'une pelle pour fossés | 125 000 \$ | | | | | | - \$ | | 125 000 \$ |
| Travaux public | Embauche d'un chauffeur additionnel pour camion/Contrat | 65 000 \$ | | | | | | - \$ | | 65 000 \$ |
| Travaux public | Chute Quinn - Ajout lumières (Claude Desjardins) | 20 000 \$ | | | 15 000 \$ | | | 5 000 \$ | | |

Le plan est également joint en annexe A.

Adoptée à l'unanimité

2018-12-299 ADOPTION DU RÈGLEMENT # 2018-83
DÉTERMINANT LES TAUX DE TAXES ET LES
TARIFS POUR L'EXERCICE
FINANCIER 2019

Il est proposé par le conseiller Monsieur Serge Lafontaine et il est résolu d'adopter le règlement # 2018-83 déterminant les taux de taxes et les tarifs pour l'exercice financier 2019 tel que présenté ci-dessous :

RÈGLEMENT N° 2018-83

DÉTERMINANT LES TAUX DE TAXES ET LA TARIFICATION POUR LES SERVICES MUNICIPAUX POUR L'EXERCICE FINANCIER 2019

CONSIDÉRANT QU'un règlement doit être adopté concernant l'imposition des taxes, tarifs et compensations pour l'année 2019;

CONSIDÉRANT QUE l'avis de motion n° 2018-12-287 du présent règlement a été dûment donné par le conseiller monsieur Michel Dénomme lors de la séance du Conseil tenue le 3 décembre 2018;

POUR CES MOTIFS, LE CONSEIL DÉCRÈTE CE QUI SUIT:

TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE

ARTICLE 1 : CATÉGORIE RÉSIDUELLE

Il est, par le présent règlement, imposé et il sera prélevé pour l'exercice financier 2019, une taxe foncière générale au taux de 0.906\$ par cent dollars (100\$) d'évaluation municipale, sur tous les immeubles imposables situés dans les limites de la municipalité de Montcerf-Lytton.

COMPENSATIONS POUR LE SERVICE D'AQUEDUC

ARTICLE 2: TARIFS FIXES - AQUEDUC

Il est, par le présent règlement, établi une compensation pour l'exercice financier 2019, sur tous les immeubles desservis par le réseau d'aqueduc municipal, incluant les frais de réparation et d'entretien défrayés par la municipalité. Ladite compensation sera payable par tout propriétaire et suivant les tarifs ci-après mentionnés :

| | |
|--|----------|
| Immeubles résidentiels et commerciaux | |
| Par logement | 220.00\$ |

COMPENSATIONS POUR LE SERVICE DE COLLECTE ET DE TRAITEMENT DES MATIÈRES RÉSIDUELLES ET MATIÈRES RECYCLABLES

ARTICLE 3: TARIFS FIXES - ORDURES MÉNAGÈRES ET MATIÈRES RECYCLABLES

Il est, par le présent règlement, établi une compensation pour l'exercice financier 2019, sur tous les immeubles de la municipalité pour l'enlèvement des ordures ménagères et matières recyclables. Ladite compensation sera payable annuellement par tout propriétaire et suivant les tarifs ci-après mentionnés :

| | |
|---|--|
| Par logement résidentiel | 230.00\$ |
| Par chalet | 230.00\$ |
| Chalet ou camp qui ne sont pas en bordure d'un chemin public | 69.33\$ |
| Pourvoiries; 0 à 99 sites | 1500.00\$ |
| 100 à 200 sites | 3000.00\$ |
| 200 sites et plus | 7500.00\$ |
| Garderies | 300.00\$ |
| Station-service et restaurant | 460.00\$ |
| Garage et casse-croûte | 300.00\$ |
| Dépanneur | 500.00\$ |
| Commerce dans une maison | 300.00\$ |
| Ferme | 125.00\$ ou 350.00\$ selon usage |

COMPENSATION POUR LA COLLECTE DES BOUES ET LES OPÉRATIONS DU SITE DE TRAITEMENT

ARTICLE 4: TARIFS FIXES – FOSSES SEPTIQUES

Il est, par le présent règlement, établi une compensation pour l'exercice financier 2019, sur tous les immeubles de la municipalité pour les opérations du site de traitement des boues de fosses septiques et pour la vidange des boues de fosses septiques. Ladite compensation sera payable par tout propriétaire et suivant les tarifs ci-après mentionnés

| | |
|--|----------|
| Immeuble résidentiel | |
| Par logement (vidange aux 2 ans) | 101.39\$ |
| Chalet, maisons de villégiature | 50.69\$ |

| | |
|--|--|
| (vidange aux 4 ans) | |
| Commerce saisonnier (vidange aux 2 ans) | 400.00\$ |
| Commerces, motels, restaurants et pourvoiries : | 853.80\$ |
| Terrain de camping (vidange au 2 ans) | 853.80\$ plus 50.69\$ pour chaque chalet |
| Pour les restaurants ouvert durant l'été seulement et les loges : | 426.90\$ |
| Le casse-croûte sur la rue principale sud, le taux est fixé à 101.39\$. Le dépanneur S'a Wézine, le taux est de 426.90\$. | |

ARTICLE 5: TARIF DU PERMIS D'OCCUPATION DE ROULOTTE

Le tarif pour l'émission d'un permis d'occupation de roulotte émis en conformité au règlement de zonage est fixé à 120.00\$ pour l'année 2019.

MODALITÉS ET DISPOSITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 6: DÉGRÈVEMENT

Aucun dégrèvement ne sera accordé au contribuable lorsque le logement ou le local est vacant.

ARTICLE 7 : COMPENSATIONS APPLICABLES

Pour toute nouvelle construction ou tout changement d'usage en cours d'année, les compensations décrétées applicables sont établies au prorata du nombre de jours d'utilisation.

ARTICLE 8: APPLICATION

Les règles de ce présent règlement s'appliquent également à d'autres taxes ou compensations municipales que la municipalité perçoit.

ARTICLE 9 : PAIEMENT PAR VERSEMENTS

Compte de taxes annuel

Lorsque le total des taxes foncières et des autres taxes ou compensation est égal ou supérieur à trois cents dollars (300\$), elles pourront être payées en trois (3) versements égaux et échéants aux dates suivantes : le 1^{er} versement le 31 mars, le 2^e versement le 30 juin le 3^e versement le 30 septembre.

Lorsqu'un versement n'est pas fait dans le délai prévu, le solde porte intérêt au taux prescrit.

Compte supplémentaire découlant de modifications au rôle d'évaluation

Lorsque le total des taxes foncières et des autres taxes ou compensation est égal ou supérieur à trois cents dollars (300\$), elles pourront être payées en trois (3) versements égaux :

le premier versement devant être fait au plus tard le 1^{er} jour du mois qui suit le trentième jour suivant l'expédition du compte, les deuxième, troisième et quatrième versements devant être faits au plus tard le 31^e jour du mois qui suit le dernier jour où peut être fait le versement précédent.

Lorsqu'un versement n'est pas fait dans le délai prévu, le solde porte intérêt au taux prescrit.

ARTICLE 10:TAUX D'INTÉRÊT ET AUTRES FRAIS

Les taxes, arrérages, ou tout autre compte impayé, porteront intérêt au taux de 15% l'an à compter de l'expiration du délai prévu pour chacun des versements.

Les frais exigibles pour le retour d'un chèque (sans provision, arrêt de paiement, etc.) sont de 25\$ par chèque.

ARTICLE 11: TAXES DUES

La taxe foncière, taxe d'enlèvement des ordures ménagères, taxe d'eau, ainsi que toutes autres taxes ou compensations établies et imposables par le présent règlement deviennent dues et payables au bureau de la municipalité.

ARTICLE 12 : ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Adoptée à l'unanimité

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2018-12-300 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé à 20h27, la conseillère Christianne Cloutier propose et il est résolu de lever l'assemblée extraordinaire.

Adoptée à l'unanimité

Alain Fortin
Maire

Cindy Céré
Directrice générale et
secrétaire-trésorière