

Procès-verbal de l'assemblée régulière du conseil municipal de Montcerf-Lytton tenue le lundi 1^{er} juin 2015 à 19.30 heures au deuxième étage du centre communautaire du 18 Principale nord à Montcerf-Lytton.

Sont présents ; Madame Christianne Cloutier, Messieurs Michel Dénomme, Serge Lafontaine, Claude Desjardins, Ward O'Connor et Réjean Lafond.

Autres présences ; Patrick Morin, Pierre Gauthier, René Côté, Réjean Côté, France Danis, Luc St-Jacques et Steve Danis

OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Le quorum est vérifié et l'assemblée débute à 19.30 heures.
Monsieur Alain Fortin maire déclare l'assemblée ouverte et souhaite la bienvenue à tous.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur le maire invite les personnes présentes à la période de questions.

2015-06-117

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Claude Desjardins propose et il est résolu que l'ordre du jour soit accepté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-118

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE DU 4 MAI 2015

Madame Christianne Cloutier propose et il est résolu d'adopter le procès-verbal du 4 mai 2015 tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-119

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE SPÉCIALE DU 8 MAI 2015

Monsieur Serge Lafontaine propose et il est résolu d'adopter le procès-verbal de l'assemblée spéciale du 4 mai 2015 tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-120

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE SPÉCIALE DU 18 MAI 2015

Monsieur Réjean Lafond propose et il est résolu d'adopter le procès-verbal de l'assemblée spéciale du 18 mai 2015 tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-121

ADOPTION DES COMPTES ACQUITTÉS ET DES
COMPTES FOURNISSEURS DE LA PÉRIODE

Monsieur Michel Dénomme propose et il est résolu que les listes de comptes et chèques suivants soient approuvées telles que présentées.

Salaires payés par dépôt direct; périodes du 19 avril 2015 au 16 mai 2015 pour un montant de 20,822.47\$

Comptes payés durant le mois pour un montant de 12,377.74\$

Comptes fournisseurs à payer pour un montant de 106,852.51\$

Certificat de disponibilité

Je soussignée Liliane Crytes, directrice générale/secrétaire, trésorière de la municipalité de Montcerf-Lytton certifie qu'il y a des crédits budgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci-devant sont engagées.

Liliane Crytes,
Directrice générale

Adoptée à l'unanimité

2015-06-122

DON

CONSIDÉRANT QUE mademoiselle Marie-Pier Crites de la municipalité nous a fait une demande de don car elle participe à un voyage humanitaire aux Iles Fidji;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Christianne Cloutier et il est résolu de faire un don de 50.00\$ à Marie-Pier Crites.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-123

DEMANDE DE SUBVENTION DISCRÉTIONNAIRE

CONSIDÉRANT QUE les chemins de la municipalité ont un besoin urgent de réparation;

CONSIDÉRANT QUE le conseil n'a pas les sommes d'argent nécessaires pour ces réparations très urgentes;

CONSIDÉRANT QUE ces chemins sont utilisés pour le transport forestier et l'entrée de deux ZECS;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a mandaté la firme d'ingénierie de la M.R.C. Vallée de la Gatineau pour préparer un plan quinquennal des travaux prioritaires à effectuer qui sont évalués à 4,1 millions;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Serge Lafontaine et il est résolu de faire une demande de subvention de 250,000\$ dans le cadre de son budget discrétionnaire pour l'amélioration des chemins de Montcerf, sixième rang, Aigle et rang deux de l'Aigle.

Il est entendu que cette résolution remplace la résolution # 2015-03-69 en date du 2 mars 2015.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-124

INSCRIPTION AUX JOURNÉES DE LA CULTURE

Proposé par la conseillère Christianne Cloutier et il est résolu de s'inscrire aux journées de la culture.

Une activité sera organisée pour le samedi 26 septembre 2015.

Adoptée à l'unanimité

2014-06-125

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU RÉSEAU BIBLIO DE L'OUTAOUAIS

Proposé par la conseillère Christianne Cloutier et il est résolu d'autoriser la bibliothécaire Angèle Lacaille et la bénévole Christine Ménard a assisté à l'assemblée générale annuelle du CRSBPO qui aura lieu à Campbell's Bay le samedi 6 juin 2015.

Il est entendu que les frais pour les inscriptions au montant de 25.00 \$ plus taxes chaque sera payé par la municipalité et les frais de déplacement leur seront remboursés.

Adoptée à l'unanimité

2014-06-126

DÉMISSION DU CHEF POMPIER ET ENGAGEMENT DU NOUVEAU

CONSIDÉRANT QUE notre directeur du service d'incendie Monsieur Stéphane Mercier a démissionné de ses fonctions de directeur mais celui-ci désire rester pompier;

CONSIDÉRANT QUE lors d'une rencontre avec les pompiers en date du 20 avril dernier, ceux-ci ont nommé Monsieur Serge Boisvert en remplacement de Monsieur Mercier;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Michel Dénomme et il est résolu d'accepter la démission de Monsieur Mercier et d'accepter de nommer Monsieur Serge Boisvert, directeur du service des incendies.

Adoptée à l'unanimité

2014-06-127

ENGAGEMENT DE DEUX POMPIERS;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur du service d'incendie Monsieur Boisvert; d'engager deux autres pompiers soit;

Monsieur Gyno Lacroix et Monsieur Eric Charrette;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Claude Desjardins et il est résolu d'engager ces deux pompiers.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-128 ADOPTION DU RAPPORT FINANCIER DE L'AUDITEUR
POUR L'ANNÉE 2014/SERVICE DE REGROUPEMENT INCENDIE

Proposé par le conseiller Réjean Lafond et il est résolu d'accepter le dépôt du rapport financier 2014 de l'auditrice préparé par Marie-Claude Grondin, CPA pour le regroupement du service d'incendie, soit des produits de 93,728.50\$ et des charges au montant de 93,211.43\$ le tout pour un excédent de 517.07\$

Adoptée à l'unanimité

2015-06-129 DÉMISSION DU PRÉPOSÉ À L'ÉCOCENTRE

CONSIDÉRANT QUE le préposé à l'écocentre Monsieur Rolland Paquette à donné sa démission pour des raisons de santé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Ward O'Connor et il est résolu d'accepter la démission de Rolland Paquette en tant que préposé à l'écocentre.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-130 REDDITION DE COMPTES; VOIRIE LOCALE

ATTENDU QUE le ministère des Transports a versé une compensation de 310,242\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2014;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la municipalité;

ATTENDU QUE la présente résolution est accompagnée de l'annexe A, identifiant les interventions réalisées par la municipalité sur les routes susmentionnées;

ATTENDU QUE l'auditeur Langevin, Grondin CPA Inc. dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'annexe B dûment complétée;

POUR CES MOTIFS

Sur une proposition de Réjean Lafond et il est unanimement résolu et adopté que la municipalité de Montcerf-Lytton informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations conformément aux objectifs du programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-131 REDDITION COLLECTE SÉLECTIVE

Proposé par le conseiller Serge Lafontaine d'accepter la reddition de comptes pour la subvention de la cueillette sélective déposé par l'auditrice Marie-Claude Langevin de la firme Langevin Grondin CPA Inc.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-132

RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE AVEC LA COOP DE SOLIDARITÉ

CONSIDÉRANT QUE l'entente avec la Coopérative de solidarité d'aide-domestique de la Vallée-de-la-Gatineau est échue depuis le 30 avril 2015;

CONSIDÉRANT QUE la Coopérative nous offre de signer une nouvelle entente pour la période du 1^{er} mai 2015 au 30 avril 2016.

CONSIDÉRANT QUE la municipalité participe à 2.50 \$ pour chaque heure travaillée et ce tarif sera facturé chaque mois;

CONSIDÉRANT QUE le client s'engage à déboursier la différence après l'application de l'exonération financière du Ministère (aide variable) selon le rapport d'impôt et de la contribution de la municipalité de 2.50\$ de l'heure;

CONSIDÉRANT QUE ce service à nos personnes âgées ou malades est très apprécié;

EN CONSÉQUENCE, Monsieur Claude Desjardins et il est résolu d'autoriser le maire Alain Fortin à signer ladite convention avec la coopérative d'aide domestique de la Vallée-de-la-Gatineau pour la période du 1^{er} mai 2015 au 30 avril 2016.

Il est entendu que ladite convention fait partie intégrante de cette résolution.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-133

DEMANDE D'INVITATION POUR TAMISAGE

CONSIDÉRANT QUE la municipalité possède sa gravière;

CONSIDÉRANT QU'IL nous faut du sable pour l'hiver prochain;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire demander des invitations pour tamiser 5000 tonnes de sable;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Christianne Cloutier et il est résolu de mandater la directrice générale à envoyer des invitations pour faire tamiser 5000 tonnes de sable.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-134

FRAIS D'UTILISATION POUR CAMION

Proposé par le conseiller Michel Dénomme et il est résolu de donner 1.00\$ de l'heure supplémentaire à l'employé désigné pour l'entretien des terrains municipaux pour l'utilisation de son véhicule personnel.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-135

CONCOURS D'EMBELLISSEMENT MUNICIPAL

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite encore faire participer sa population au concours d'embellissement afin de la rendre plus belle.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Christianne Cloutier Dénomme et il est résolu qu'un montant total de 300.00 \$ en prix soit distribué dans les diverses catégories tel que;

Plus bel agencement	75.00 \$
Potager;	75.00 \$
Plus belle plate-bande;	75.00 \$
Plus de diversité	50.00 \$
Participation	25.00 \$

Les personnes devront s'inscrire au bureau municipal au plus tard le jeudi 31 juillet 2015 à 16.h 00. Les juges passeront durant la période du 10 au 21 août et les gagnants seront connus lors de l'assemblée régulière du 8 septembre 2015.

Adoptée à l'unanimité

2015-06-136

FONDS JEUNESSE CDJL

CONSIDÉRANT QUE le fonds jeunesse CDJL lance la 2 ième édition de son programme pour appuyer le développement des collections jeunesse des bibliothèques rurales québécoises;

CONSIDÉRANT QUE des dons de 1,000\$ seront offerts à deux bibliothèques affiliées à un réseau Biblio régional situé au Québec; un pour une bibliothèque affiliées desservant une population de moins de 2000 habitants et l'autre pour une bibliothèque affiliées desservant une population de 2000 à 5 000 habitants.

CONSIDÉRANT QUE les dons devront servir à l'achat de livres jeunesse imprimés de la langue française;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Christianne Cloutier et il est résolu que le conseil de déposer un projet pour obtenir un don de ce programme.

Adoptée à l'unanimité

Notes; L'état des revenus et dépenses au 31 mai et la conciliation bancaire au 30 avril 2015 ont été déposés.

Également déposé les rapports des comités de voirie et de déneigement du mois de mai et le rapport des dossiers en cours.

2015-06-137

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé à 20h.45, Madame Christianne Cloutier propose et il est résolu de lever l'assemblée.

Adoptée à l'unanimité

Alain Fortin
Maire

Liliane Crytes
Directrice, générale/sec.trés.