



OFFRE D'EMPLOI

La municipalité de Montcerf-Lytton est à la recherche d'une personne pour combler le poste suivant :

Contremaître aux travaux publics – Classe 3 Temps plein

PRINCIPALES FONCTIONS

- Effectuer toutes les tâches et les activités d'entretien, de réparation et d'amélioration du réseau routier tel que : chemins, fossés, ponceaux, signalisation.
- Effectuer toutes autres tâches connexes demandées.
- Entretien de base des véhicules de voirie (expérience en mécanique serait un atout).
- Faire les achats nécessaires au service des travaux publics et veiller à contrôler les inventaires.
- Effectuer les travaux de déneigement selon les plans en vigueur ainsi qu'effectuer les patrouilles de vérifications du territoire.

EXIGENCES

- Avoir le sens des responsabilités, de l'organisation et une excellente forme physique
- Capacité de superviser une équipe de travail et d'interagir avec le public
- Être disponible pour travailler sur différents quarts de travail au besoin
- Permis de conduire valide classe 3 exigé
- Avoir un bon dossier de conduite
- Diplôme d'études secondaires ou équivalent
- Une expérience au niveau du déneigement et des connaissances en mécanique sont de grands atouts

CONDITIONS

Salaires à discuter selon expérience

Emploi de 40hrs/semaine

Les candidats intéressés à postuler peuvent acheminer leur curriculum vitae à l'adresse ci-dessous, et ce, avant le **mercredi 13 octobre 2021 à 16h00**.

Municipalité de Montcerf-Lytton

18, rue Principale Nord

Montcerf-Lytton (Québec) J0W1N0

Courriel : infos@montcerf-lytton.com

Tél. 819 449-4578 poste 200

Fax : 819 449-7310

Dans le présent document, le genre masculin est utilisé au sens neutre et désigne les femmes autant que les hommes.